



GOBIERNO DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS

INFORME TRIANUAL DE RENOVACIÓN

- Una vez cumplimentado, este documento deberá ser entregado, exclusivamente, en formato electrónico (Word) o compatible.
- Para el cumplimiento de requisitos y la evaluación de los diferentes aspectos, se solicitan documentos adicionales probatorios. Estos documentos serán aportados en formato electrónico en el soporte digital entregado, incluyéndose en el presente anexo su nombre y referencia específica. Si el documento tiene muchas páginas, se hará referencia a aquéllas relevantes en cada caso. Si se trata de un documento original y firmado, se facilitará escaneado. Los originales de estos documentos deberán estar disponibles por si el Instituto Asturiano de la Mujer, a lo largo de todo el proceso de valoración de las solicitudes, los requiriese.

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre o razón social:

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA POLÍTICA DE IGUALDAD

CONVENIO

Desde la fecha en que su entidad solicitó el distintivo, hasta hoy, ¿han firmado o se ha aprobado algún convenio colectivo o acuerdo que les afecte (empresa, sectorial, nacional, etc.) que incluya la obligatoriedad de implantar medidas de igualdad? En caso afirmativo, incluya una copia de dicho convenio colectivo o acuerdo.

Convenio colectivo de aplicación actual			
Denominación		Fecha de aprobación:	
Denominación		Fecha de aprobación:	

CIRCUNSTANCIAS RELEVANTES

Indique las circunstancias relevantes de la empresa, desde la fecha en que su entidad solicitó el distintivo, hasta hoy, que tengan impacto en materia de personal (por ejemplo: ajustes de plantilla, crecimiento, reducción de presupuesto para políticas de RR.HH., etc.).

--

PLAN DE IGUALDAD

Desde la fecha en que su entidad solicitó el distintivo, hasta hoy, ¿se ha aprobado en la entidad un nuevo Plan de igualdad? En caso afirmativo, incluir el documento, así como el diagnóstico que ha servido de base para su elaboración. En caso negativo, indicar, si está prevista, la fecha de comienzo de elaboración del próximo Plan de igualdad.

¿Se ha aprobado en la entidad un nuevo Plan de igualdad? (marque con una x)		Sí	No
Nombre del documento del Plan			
Nombre del documento del Diagnóstico			
En caso negativo, fecha de comienzo prevista de la elaboración del próximo Plan			

INFORMACIÓN SOBRE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA PLANTILLA

¿Existe representación legal de las personas trabajadoras en la entidad (RTL)		Sí	No
¿La firma del Plan o de las medidas de igualdad vigentes ¿ha sido efectuada por todas las organizaciones sindicales presentes en la entidad?		Sí	No

Continúa en página siguiente.



GOBIERNO DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS

¿En caso de que alguna no lo haya firmado ¿quedó reflejado en el acta correspondiente?		Si		No
¿Las organizaciones sindicales firmantes representan la mayoría de la RTL?		Si		No
¿Se anexa a este informe trianual un documento de reconocimiento de la política de igualdad de la entidad por parte de la RLT? (marque con una x)		Sí		No
Nombre del documento				

COMISIÓN/COMITÉ DE IGUALDAD

Indique, en relación a la Comisión/Comité de Igualdad, si desde la fecha en la que la entidad presentó su candidatura al distintivo:

- Se han producido cambios en su composición, indicando si pertenecen a la RLT.
- Sus integrantes han recibido formación en materia de igualdad.
- Han participado en acciones relacionadas con la igualdad de oportunidades (en su caso, aportar la documentación probatoria oportuna: formación interna, reuniones, nuevas responsabilidades, etc.).

Cambios en la composición de la Comisión/Comité de igualdad (incluyendo formación en igualdad)		
Acciones en las que ha participado (describa brevemente en cada caso)	Diagnóstico	
	Diseño de medidas/plan	
	Implantación	
	Seguimiento	
	Evaluación	
Documentación acreditativa		

COORDINACIÓN CON OTRAS ENTIDADES

Indique si, desde la fecha en la que presentó su candidatura al distintivo, ha realizado actuaciones coordinadas en materia de igualdad con otras entidades. Indique, para cada una de ellas (cumplimente una ficha por actuación), el tipo de actuación, fecha y duración de la misma y si las entidades pertenecen o no, en su caso, a su mismo grupo.

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Entidades participantes	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Entidades participantes	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE IGUALDAD

Indique las herramientas que ha empleado su entidad desde la presentación de su candidatura al distintivo hasta hoy, para realizar el seguimiento y evaluación de sus medidas de igualdad.

	Descripción	Personas implicadas	Documentación acreditativa
Informes (ej.: cuadros de mando, fichas de medidas, informes anuales...)			
Reuniones			
Encuestas			
Otros			

Continúa en página siguiente.



GOBIERNO DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE IGUALDAD Y LAS MEDIDAS IMPLANTADAS

MEDIDAS INCLUIDAS EN LA CANDIDATURA AL DISTINTIVO

Cumplimente, para cada una de las medidas incluidas en su candidatura al distintivo, la siguiente tabla. En caso de no cumplimentarla, se entenderá que la medida no ha registrado ningún cambio su solicitud inicial. En el caso de que alguna medida se haya implementado y actualmente no continúe en vigor, indíquela igualmente, señalando el motivo de su finalización. No olvide incluir las tres medidas presentadas como más significativas.

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Legenda:

- **Apartado:** indique el apartado en el que se encuadraba esta medida en la solicitud al distintivo.
- **Nombre de la medida:** nombre de esa medida en la solicitud al distintivo.
- **Fecha de implantación:** fecha de implantación efectiva de la medida.
- **Descripción y objetivos:** describa en qué consiste la medida, a quién se dirige y qué pretende lograrse con ella.
- **Resultados obtenidos:** indique los resultados obtenidos desde la fecha de presentación de su candidatura al distintivo, hasta hoy (nº de personas beneficiarias, desglosado por sexo; recursos utilizados; mejoras observadas).
- **Documentación acreditativa:** indique la documentación acreditativa que se adjunta, incluyendo explícitamente el nombre de los documentos probatorios y, en caso de tratarse de documentos de varias páginas, aquéllas donde aparece la información.



GOBIERNO DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS

MEDIDAS NO INCLUIDAS EN LA CANDIDATURA AL DISTINTIVO

Cumplimente la siguiente tabla para las medidas de igualdad que se han implantado efectivamente con posterioridad a la presentación de la candidatura al distintivo.

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Apartado	
Nombre de la medida	
Fecha de implantación	
Descripción y objetivos	
Resultados obtenidos	
Documentación acreditativa	

Si necesitara incluir más medidas reproduzca el cuadro anterior.

USO DEL DISTINTIVO

USO DEL LOGOTIPO

Indique la utilización que su entidad ha realizado del logotipo del distintivo "Marca asturiana de excelencia en igualdad" en actuaciones públicas, internas y externas, campañas de difusión, publicidad de sus productos, *merchandising*, etc. Complimente una ficha por actuación:

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

Continúa en página siguiente.



**GOBIERNO DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS**

ACCIONES DE DIFUSIÓN DE LA IGUALDAD.

Acciones de difusión de la igualdad, llevadas a cabo por su entidad fuera de la misma (cursos, talleres, jornadas, estudios, etc. Cumplimente una ficha por actuación:

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Entidades participantes	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

Actuación nº	
Tipo de actuación	
Entidades participantes	
Descripción	
Fecha y duración	
Documentación acreditativa	

CONTRATOS, AYUDAS Y SUBVENCIONES

¿La obtención del distintivo "Marca asturiana de excelencia en igualdad" le ha favorecido en alguna convocatoria o contrato, tanto público como privado, ya sea en territorio español como en el extranjero? ¿La entidad ha obtenido, desde la concesión de esta distinción, alguna subvención o ayuda en relación con las políticas de igualdad o de RSC? Indique en cuál/es:

--

DISTINCIONES Y PREMIOS

¿La entidad ha obtenido, desde la concesión del distintivo "Marca asturiana de excelencia en igualdad", alguna otra distinción en materia de igualdad, tanto pública como privada?. Incluya la documentación que lo acredite.

Denominación		
Ámbito		
Documentación acreditativa		